

**To Do Liste**  
**„Orange the World“**



Was	Wann	Wer	erledigt
Entscheidung im Club Meeting, dass der Club an „Orange the World“ teilnimmt Commitment der Club-Mitglieder Klärung: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wer übernimmt die Leitung der Planungsgruppe „Orange the World“?</li> <li>• Wer will an der Organisation und Planung mitarbeiten?</li> </ul>	Club Meeting März/April	Club-Präsidentin	
Treffen der Planungsgruppe / des Komiteés <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erstes Brainstorming zu anzusprechenden Institutionen</li> <li>• Gebäude-Liste erstellen und regelmäßig fortschreiben</li> <li>• In den dunklen Monaten des Jahres in der Stadt Gebäude identifizieren, die schon beleuchtet werden, deren Scheinwerfer leicht erreichbar sind.</li> <li>• Herausfinden, wer über dieses Gebäude zu entscheiden hat.</li> <li>• <u>Wichtiger Erfolgsfaktor:</u> Herausfinden, wer aus den eigenen Zonta-Reihen hier Kontakte hat und bereit ist, die Entscheider persönlich anzusprechen (Gebäudepat*Innen)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Liste erstellen und im Club umlaufen lassen</li> <li>- Mitglieder der Arbeitsgruppe tragen sich zuerst ein</li> </ul> </li> </ul>	April-Mai	Leiterin Planungsgruppe	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gebäude-Liste / Eintragungen der Kontakte durch Mitglieder regelmäßig ergänzen</li> <li>• Im Meeting aktuellen Stand der Liste kommunizieren</li> <li>• Ggfs. um weitere Unterstützung durch Clubmitglieder bitten</li> </ul>	Ab Mai- Oktober  Meeting Mai-Juni	Planungsgruppe/Komitee  Präsidentin mit Leiterin Planungsgruppe/Komitee	

## To Do Liste „Orange the World“

Was	Wann	Wer	erledigt
Aktion ist Dauer –TOP in Meetings	Mai- November	Präsidentin	
Klärung: Kooperationspartner  Anfrage bei Persönlichkeit des kommunalen Lebens, z. B. (Ober-) Bürgermeister*In/ Landrat/rätin/ Wirtschaftsförderung -dezernat mit der Bitte der <b>Übernahme der Schirmherrschaft</b> über die Aktion (Beispiel für den Brief von Schirmherr*In anbei)	Mai-Juni	Präsidentin/nen Leiterin Planungsgruppe/Komitée Präsidentin mit Leiterin Planungsgruppe/Komitée	
Kontakt zur Gleichstellungsbeauftragten, Klärung: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wer hat die Koordination der geplanten Aktivitäten in der Stadt/ Landkreis?</li> <li>• Wer beteiligt sich an der Aktion, wer spricht wen an?</li> <li>• Welcher Zeitplan ist vorgegeben?</li> <li>• Welche Möglichkeiten zur Kooperation?</li> <li>• Ggfs. Mitarbeit im lokalen Vorbereitungskomitee</li> <li>• Welche weiteren Aktionen zur Information über das Thema Gewalt sind geplant?</li> </ul>	Mai-Juni	Planungsgruppe/Komitée	
Wenn Schirmherrschaft eines Stadtoberhauptes vorhanden, sein/ihr Schreiben nutzen, um Unternehmen, Verbände, Ministerien, Geschäfte anzuschreiben (Am besten auf Original-Briefpapier der Stadt, der Wirtschaftsförderung...)	Mai fortlaufend bis Herbst		
<b>Anfragen</b> bei den identifizierten Institutionen und Gebäudeeigentümern gem. Liste (z.B. Rathaus, Stadtverwaltung, Stadtwerke, Energieversorger, Unternehmen mit attraktiven Gebäuden, Kirchen, kulturelle Einrichtungen wie Theater, Konzerthäuser, Museen usw.) Vorbereitete Unterlagen:	Mai bis Oktober	Gebäudepat*Innen	

## To Do Liste „Orange the World“

Was	Wann	Wer	erledigt
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anschreiben mit Brief Schirmherr*In</li> <li>• ggfs. Flyer</li> <li>• Präsentation (ppt) der Union, ergänzt mit Fotos der im Vorjahr erleuchteten Gebäude</li> <li>• Beleuchtungstipps aus <a href="http://www.zontasaysno.de">www.zontasaysno.de</a></li> </ul>		Vorbereitung aller Unterlagen durch Planungsgruppe/Komitée	
Fortlaufend Liste ergänzen, Zusagen eintragen, im Club veröffentlichen	Mai bis Oktober	Planungsgruppe/Komitée	
Bei Zusage Erlaubnis einholen, ein Foto des orange beleuchteten Gebäudes veröffentlichen zu dürfen  Vordruck der Erlaubnis an Gebäudepat*Innen	Ab Zusage	Gebäudepat*Innen  Vorbereitung durch Planungsgruppe/Komitée	
Klärung, ob eine parallele Veranstaltung erfolgen soll, z.B. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Info-Veranstaltung, ggfs. mit Kooperationspartnern zum Thema</li> <li>• Info-Stand vor dem (Haupt-) Gebäude</li> <li>• Verteilung von Flyern vor den beleuchteten Gebäude, Ansprache der Passanten</li> <li>• Sonstige öffentlichkeitswirksame Veranstaltung</li> </ul> Ggfs. Benennung einer speziellen Orga-Gruppe für die Veranstaltung	Club-Meeting Juni-Juli	Vorbereitung durch Planungsgruppe/Komitée	
Flyer / Informationsmaterial/ Banner / sonstiges Werbematerial „Orange your World“ und ZsN Auswählen, vom Vorjahr verwenden bzw. neu bestellen/in Druck geben. Druckvorlagen: <a href="http://www.zontasaysno.de">www.zontasaysno.de</a>	August-September	Planungsgruppe/Komitée	
Regelmäßige Nachfrage bei den Gebäudepat*Innen wegen Stand Beleuchtung der Gebäude.	Juni September	Planungsgruppe/Komitée	

## To Do Liste „Orange the World“

Was	Wann	Wer	erledigt
Ggfs. Ansprachen unterstützen bzw. noch einmal Informationen verstärken. Regelmäßig in Club Meetings berichten			
Pressebeauftragte benennen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisiert die Kampagne vor Ort, stellt Pressematerial/ Mappen zusammen für externe und auch interne Information in den Unternehmen und Institutionen</li> <li>• kooperiert mit Pressegruppe der Union</li> <li>• Frühzeitige Abstimmung mit der Presseabteilung der/s Schirmherr*In w/ erster Info an lokale und regionale Medien</li> <li>• Kooperiert mit den Presse-/ Kommunikationsabteilungen der Unternehmen/Institutionen, die sich an der Aktion beteiligen</li> <li>• organisiert -in Abstimmung mit Schirmherr*In- die örtliche Pressekonferenz, lädt zur PK ein, auch Sponsoren</li> <li>• organisiert die Nach-Berichterstattung</li> </ul> enge Zusammenarbeit mit der Beauftragten des Clubs für die Webseite und Social Media	Ab Juni bis Ende November	Planungsgruppe/Komitée Pressebeauftragte	
Frühzeitige Ankündigung der Aktion auf Club Website und Social Media  Laufende Berichterstattung sowie Nachberichterstattung (insbes. Fotos)	Juni bis November	Club- Beauftragte für Webseite und Social Media	
Fotos der erleuchteten Gebäude beauftragen bzw. machen;  Entsprechende Organisation der Fotograf*Innen Vereinbarung zu den Fotorechten treffen	ab September	Planungsgruppe/Komitée	

## To Do Liste „Orange the World“

Was	Wann	Wer	erledigt
<p>Nach der Aktion: Dank an Schirmherr*In und Sponsoren, per</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brief oder Mail mit Fotos ihres orange beleuchteten Gebäudes</li> <li>• Verbinden mit der Anfrage, ob sie sich auch im kommenden Jahr an der Aktion „Orange your World“ beteiligen</li> <li>• Alternativ: Karten mit den schönsten Fotos erstellen und an Sponsoren schicken</li> </ul> <p>Erste Liste aufgrund der Reaktionen der Sponsoren anfertigen</p> <p>Presseartikel und schönste Fotos an Union über Beauftragte der Area schicken</p> <p>Evtl. Artikel an „Share Your Story“ auf Webseite von ZI</p>	<p>Direkt nach dem 25.11.</p>	<p>Präsidentin Planungsgruppe/Komitée</p>	
<p>Auswertung der Aktion – Fotos zeigen und gemeinsam freuen</p> <p>Verbesserungsideen für nächstes Jahr notieren</p> <p>Vorbereitung der Abstimmung über Durchführung der Aktion im nächsten Jahr</p>	<p>Club Meeting nach dem De</p>	<p>Präsidentin Planungsgruppe/Komitée</p>	

## **To Do Liste**

### **„Orange the World“**

*Vorlage für ein Schreiben des Ober/ Bürgermeisters als Schirmherr der UN Aktion Orange your City- orange the world: Zonta sagt NEIN zu Gewalt gegen Frauen, das wir Zontians nutzen könnten, um Unternehmen in unserer Stadt anzusprechen.*

### **Unterstützung von Zonta International für die Aktion „Orange the world - ein sichtbares Zeichen: ein NEIN zu Gewalt gegen Frauen“**

Sehr geehrte Damen und Herren,

Gewalt gegen Frauen ist ein gesellschaftliches Thema, das uns alle angeht. Immer noch leiden viele Frauen weltweit unter häuslicher und struktureller Gewalt, auch in Deutschland, auch in unserer Stadt.

Die internationale Organisation ZONTA setzt sich mit ihrer Aktion „Zonta says no“ seit vielen Jahren dafür ein, dieses Thema aus der Tabuzone zu holen und in die Öffentlichkeit zu tragen. Sichtbar wird dieses Engagement mit der weltweiten UN Aktion „Orange the world“, auch in ..... In diesem Jahr werden am 25. November viele öffentliche Gebäude in Bonn orange angestrahlt, um ein kraftvolles und weit sichtbares Zeichen gegen die Gewalt zu setzen. Auch ..... unterstützt diese weltweite Aktion und wird deshalb in diesem Jahr auch das Rathaus in orange anstrahlen lassen.

### **Ich habe sehr gern die Schirmherrschaft für diese eindrucksvolle Aktion übernommen.**

Je mehr Gebäude wir an diesem Tag in ..... orange erstrahlen lassen, desto wirkungsvoller wird der Eindruck auf die Menschen sein und hoffentlich viele Gespräche und Aktivitäten zum Thema „Gewalt gegen Frauen“ auslösen.

Deshalb möchte ich Sie ermuntern den Zonta Mitgliedern die Möglichkeit zu geben, das Projekt vorzustellen und auf die eine oder andere Weise zu unterstützen.

Ich danke Ihnen sehr und freue mich, wenn Sie sich der Aktion anschließen.

Mit freundlichen Grüßen,